

ПРИКАЗ

«01» сентября 2026 г.

№ 175

О комиссии по административно-общественному контролю над организацией и качеством питания

С целью обеспечения контроля над качеством питания воспитанников и в связи с новым составом комиссии

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить новый состав комиссии по административно-общественному контролю за организацией питания в МОУ детский сад № 19 на 2026-2027 учебный год в составе:

Председатель комиссии: С.В. Егоркина – заведующий

Члены комиссии 1 и 2 корпуса:

Ю.В. Мищенко – медсестра

Н.А. Пичинина – старший воспитатель

Е.А. Сергейчева – заведующий хозяйством

Н.В. Бобрикова – воспитатель

Т.А.

Члены родительской общественности: О.В. Матвеева(гр № 2),

Е.В. Петров(гр № 4),

В.И. Шишлянников (гр№3) (1 корпус) (по согласованию).

Члены родительской общественности: С.А.Терновой (гр № 7),

Е.И. Мыскина (гр № 10), Ю.С. Ельчиной (гр № 8); (2 корпус)

(по согласованию).

2. Ознакомить с Планом-графиком контроля над организацией питания в МОУ детский сад № 19 на 2026- 2027 учебный год (Приложение 1).
3. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МОУ детский сад № 19

С.В. Егоркина

Егоркина
Светлана
Владимировна

Подписано: Егоркина
Светлана Владимировна
DN: cn=Егоркина Светлана
Владимировна, c=RU,
o=МОУ детский сад №19,
ou=Администрация,
email=dou19@volgadmin.ru
Дата: 2026.09.09 12:37:46
+03'00'

№	Объект контроля	Ответственный	Периодичность	Инструмент контроля	Форма контроля
1	Соблюдение натуральных норм питания	медсестра	Ежедневно	Меню-Требование Примерное 20 меню	
		Заведующий	Ежедневно		Анализ меню, согласование примерного 20 меню.
2	Бракераж готовой продукции	медсестра	Ежедневно	Журнал «Бракераж готовой продукции» Пробы	Методика органолептической оценки пищи
		Бракеражная комиссия	Ежедневно		
3	Соблюдение товарного соседства, сроков хранения и своевременного использования скоропортящихся продуктов	медсестра Завхоз	Ежедневно	Журнал «Бракераж сырой продукции	Анализ, учет
		Заведующий	1 раз в квартал.	Акт	Анализ документации
4	Оптимальный температурным режимом хранения продуктов в холодильниках	Заведующий хозяйством	Ежедневно	Журнал «Регистрации температуры холодильников на пищеблоке»	Проверка Запись в журнале
5	Контроль пересечения потоков сырой и готовой продукции, чистой и грязной посуды, инвентаря и тары	медсестра	Ежедневно	Акт при наличии нарушений	Наблюдение
6	Выполнение технологических требований приготовления пищи	медсестра	Ежедневно	Акт при наличии нарушений	Наблюдение
7	Маркировка посуды, оборудования, уборочного инвентаря	медсестра	Постоянно	Оперативный контроль	Наблюдение
		Заведующий	1 раз в месяц, при нарушениях	Акт –проверки 1 раз квартал	Наблюдение, анализ документации
8	Норма выхода блюд (вес, объем)	Медсестра	Ежедневно		Контрольное взвешивание блюд
		Бракеражная комиссия	2 раза в месяц	Акт	

9	Санитарное состояние пищеблока, кладовых	медсестра	Ежедневно	Журнал «Санитарное состояние»	Наблюдение
		Заведующий Представитель родительской общественности	Периодически	Планерка	Наблюдение, анализ документации
		Заведующий хозяйством	Периодически	Планерка	Анализ документации наблюдение
			При подготовке к новому уч. году	Отчет для заведующего	Наблюдение
10	Соблюдение графика генеральных уборок на пищеблоке, в кладовой	медсестра	Ежедневно, по графику	Журнал «Санитарное состояние»	Наблюдение
11	Контроль за отбором и хранением суточных проб	медсестра Представитель родительской общественности	Ежедневно	Журнал	Наблюдение
12	Соблюдение правил личной гигиены сотрудниками	медсестра	Ежедневно	Журнал «Регистрации здоровья»	Осмотр, запись в журналах
		Заведующий	1 раз в полугодие	Журналы. Санитарные книжки	Анализ документации
13	Соблюдение графика режима питания	медсестра	Ежедневно	-	Оперативный контроль
		Заведующий Представитель родительской общественности	1 раз в мес.	Акт при нарушении	
14	Организация питьевого режима	медсестра	Ежедневно	-	Оперативный контроль
15	Качество и безопасность готовой продукции и сырья при поступлении в МОУ детский сад № 19	медсестра	При поступлении продуктов	Наблюдение с техническими документами, Сертификаты качества, справки, фактуры, журнал «Бракераж сырой продукции» Акт периодически	Анализ документации
		Заведующий Представитель родительской общественности	1 раз в 10 дней 1 раз в квартал		
16	Хранение	медсестра	Ежедневно	Журнал	Запись, анализ

	использование дезинфицирующих средств. Наличие инструкций по применению	Заведующий Заведующий хозяйством	Периодически		
17	Исполнение предписаний, замечаний, нарушений	Заведующий медсестра Заведующий хозяйством	Регулярно	Отчет, справки, акты и т.д.	Исполнение предписаний
18	Витаминализация блюд	медсестра	Ежедневно	Журнал «Витаминализации блюд»	Закладка и запись в журнале
		Заведующий	1 раз квартал	Журнал	Анализ
19	Организация питания в воспитательном процессе - организация приема пищи в группах; - соблюдение режима питания (создание условий, соответствие возрастным и гигиеническим требованиям) - соблюдение гигиенических требований	Заведующий	1 раз в неделю	Карточки-схемы, календарные планы, режимные процессы. Дидактические игры.	Наблюдение, анализ результатов
		Старший воспитатель Представитель родительской общности	1 раз в неделю 1 раз в квартал		
		медсестра	1 раз в неделю		
20	Технология мытья посуды	медсестра	Периодически	Акт при нарушении	Наблюдение, опрос
21	Своевременность смены спец. одежды	медсестра	Ежедневно		Визуальный контроль
		Заведующий хозяйством	1 раз в квартал	Заявка на приобретение	
22	Наличие достаточного количества и состояния кухонной посуды и инвентаря	медсестра	Постоянно	-	Визуальный контроль
		Заведующий хозяйством	1 раз в квартал	Акт	
		Заведующий	1 раз в квартал		